

PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO		PLANEAMIENTO TÁCTICO	
PRIORIDAD ESTRATÉGICA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACCIÓN
CRECIMIENTO	Incrementar la membresía Anualmente	Lanzar campañas de adhesión de miembros en todo el Uruguay	Desarrollo de eventos virtuales y presenciales en cada distrito scout
		Desarrollo de productos propios de MSU para la identidad con los miembros de la organización	Lanzar el "Carnet scout nacional" (Indicador GSAT 0501B)
			Manual de identidad (Indicador GSAT 0504)
MÉTODOS EDUCATIVOS	Incrementar la calidad del Programa de Jóvenes	Desarrollar y poner en funcionamiento herramientas que mejoren su presentación y comunicación	Revisión del diseño y comunicación de la propuesta del programa
		Difundir toda actividad propuesta desde programa de jóvenes	Elaborar un calendario de actividades en coordinación con programa
			Elaborar un kit que nos permita darle coherencia y agilidad a la difusión de los eventos en las redes sociales (Indicador GSAT 0505)
		Registrar en fotos y videos la realización de estos eventos para difusión y memoria (Indicador GSAT 0501A)	
Imprimir un anuario de fotos con una selección de fotos enviadas por cada grupo y por las actividades nacionales (Indicador GSAT 0501A)			
Implementar el Modelo Nacional de Gestión de adultos, haciendo énfasis en el ciclo de vida del adulto	Promover la participación de los adultos en el programa de capacitación	Colaborar con RRAA en el desarrollo de un kit de identidad para los cursos	
Implementar mecanismos de Gestión de A Salvo del Peligro	Implementar la capacitación mundial de SFH dentro del MSU	Realizar una campaña de difusión de los cursos y talleres	
DESARROLLO INSTITUCIONAL	Diseñar e Implementar la estrategia de comunicaciones que contribuya a la imagen y alianzas estratégicas, haciendo uso de la Marca Scout.	Posicionar al MSU y a su marca como organización líder en Uruguay	Elaborar material de promoción en redes sociales (Indicador GSAT 0505)
			Relanzar la web oficial del MSU (Indicador GSAT 0502/0505)
			Poner en funcionamiento el "correo mensual del MSU" (house organ) (Indicador GSAT 0505)
			Lanzar un PODCAST Institucional (Indicador GSAT 0505)
			Evento virtual en streaming que potencialmente pueda ser presencial a futuro (y en streaming) (Con participación de voluntarios de la Institución y voluntarios de las instituciones aliadas) EN complementación con el contenido proveído por EN
	Darle promoción a las alianzas logradas con otras organizaciones	Realizar un evento para el reconocimiento de voluntarios del MSU y de alianzas	
	La OSN se vuelve autosustentable financieramente	Lograr un mayor cobro de anualidades (Trabajo en equipo con administración y finanzas)	Jovicom
			Poner en marcha una campaña incentivando al pago, dando a conocer los beneficios y lo que se logra con el dinero de las anualidades
			Lanzar una campaña de comunicación directa a los miembros que no han pagado
	Incrementar la Calidad de su desarrollo Institucional	Mejorar la comunicación interna, en especial con los adultos voluntarios	Mejorar las herramientas de pago desde la web, haciéndolas más accesibles y sencillas de usar
Generar un kit de materiales para los grupos que cumplan con los requisitos de administración a comienzo de año (metodologías impresas, lapiceras, insignias del MSU, bandera MSU, algunos juegos de caja para días de lluvia, etc.)			
Poner en funcionamiento listas de difusión en Whatsapp y un protocolo de actualización continua de sus integrantes (Indicador GSAT 0505)			
Mejorar el sistema de correo electrónico institucional (Ej: Paquete 365) y definir un protocolo de administración de cuentas de usuario (Indicador GSAT 0505)			
Lanzamiento de Sherpa 4 y "Universo Sherpa" (Indicador GSAT 0501B)			
Promover el uso de herramientas colaborativas para el desarrollo y funcionamiento	Mejorar la organización y roles en el nuestra área	Realizar una actividad para desarrolladores, promoviendo la creación de nuevas herramientas para el MSU y los grupos	
		Desarrollar el modulo de evaluación continua (reportes de crecimiento, indicadores de evaluación cuantitativos)	
		Participar con talleres sobre Sherpa en cursos para educadores	
		Poner en funcionamiento Moodle de formación	
		Usar servidores de mayor calidad para dar una mejor estabilidad a las herramientas	
		Implementar una Red de comunicadores Nacional (Indicador GSAT 0509)	
		Definir los equipos y roles dentro de nuestra área	
EVENTOS	Organizar eventos de alto impacto que contribuyan a la imagen tanto interna como externa y a las finanzas de la institución, generando crecimiento	Organizar eventos de alto impacto que contribuyan a la imagen tanto interna como externa	Evento virtual en streaming que potencialmente pueda ser presencial a futuro (Con participación del voluntariado de la Institución y voluntariado de las instituciones aliadas) en el cual se desarrollen actividades, se muestren los logros y dar reconocimientos al trabajo del voluntariado.
		Hacer la cobertura de estos eventos para su difusión y memoria	Imprimir un anuario de fotos con una selección de fotos enviadas por cada grupo y por las actividades nacionales